

## Auszug aus dem Protokoll des Gemeinderates

Sitzung vom Montag, 23. März 2020



Politische Gemeinde  
Eglisau

---

**111      16.09.3      Organisation**  
**Elektronische Leitablage, Dokumentenmanagementsystem,  
Kreditgenehmigung und Vergabe Fachbegleitung**

---

### **I. Ausgangslage und Erwägungen**

1. Die Umstellung auf die elektronische Leitablage erfolgt mit dem Dokumentenmanagementsystem (DMS) «ELO». Für die Umsetzung bedarf es eines Anbieters, der die Einführung technisch und fachlich begleitet.
2. Die Unterstützung umfasst die Erarbeitung der «ELO»-Grundlagen (u.a. Registraturplan, Verschlagwortung, Dossiertypen, Berechtigungen) sowie die Umsetzung fachspezifischer und übergreifender Arbeitsprozesse. Ausserdem gehört die Schulung der Mitarbeitenden zu den Aufgaben.
3. Die VIS Consulting AG hat die Umstellung auf «ELO» bereits in mehreren Gemeinden begleitet, verfügt über gute Referenzen und über das Know-how, um die rechtlichen und technischen Anforderungen an die Informationsverwaltung zu erfüllen.
4. Die VIS Consulting AG schätzt die Projektkosten für die erste Phase auf Fr. 66'030.90 inkl. MWSt. (Fr. 33'074.70 inkl. MWSt. für Lizenzwerte, Fr. 32'956.20 inkl. MWSt. für Dienstleistungen). Die Kosten teilen sich gemäss Zahlungskonditionen wie folgt auf:
  - 4.1. 40 % bei der Auftragserteilung im Jahr 2020: Fr. 26'412.35
  - 4.2. 40 % bei Produktionsaufnahme und 20 % nach Abnahme im Jahr 2021: Fr. 39'618.55
5. Aus der Kostenschätzung sowie Reserve für Unvorhergesehenes und Rundung ergibt sich für die erste Phase eine Kreditsumme von Fr. 70'000.00 inkl. MWSt., wovon Fr. 30'000.00 auf das Jahr 2020 entfallen und Fr. 40'000.00 auf das Jahr 2021.
6. Für die Wartung der Systeme fallen im Jahr 2020 Kosten von Fr. 6'308.20 inkl. MWSt. an. Ab dem Jahr 2021 belaufen sich die jährlich wiederkehrenden Wartungskosten auf rund Fr. 20'000.00 inkl. MWSt.
7. Für die Einführung des DMS sind im Budget 2020 Fr. 50'000.00 enthalten. Zusammen mit der Beschaffung von «ELO» als DMS-Software für Fr. 29'000.00 ist der Kreditbedarf mehrheitlich gedeckt. In der Finanzplanung für das Jahr 2021 sind Fr. 50'000.00 enthalten. Dem Gemeinderat steht es zu, den Kredit in eigener Kompetenz zu sprechen.
8. Der Auftrag liegt unter dem Schwellenwert des Beschaffungswesens. Der Gemeinderat kann den Auftrag im freihändigen Verfahren vergeben.

9. Aus organisatorischen und finanziellen Gründen ist es angezeigt, die Umstellung auf das DMS zeitlich gestaffelt umzusetzen. In allfälligen weiteren Phasen können zusätzliche Pakete implementiert werden. Die Pakete sind so weit voneinander unabhängig, dass sie sich nicht gegenseitig bedingen. Die Umsetzung kann vor jeder Phase neu beurteilt und konzipiert werden, ein Projekthalt ist jederzeit möglich.
10. Sofern die Umstellung auf das DMS konsequent stattfinden soll, sind für die Umsetzung weiterer Funktionen mit Folgekosten von rund Fr. 60'000.00 inkl. MWSt. pro Paket zu rechnen. Die Kosten verteilen sich dabei über mehrere Jahre.
11. Eine gut organisierte Informationsverwaltung ermöglicht effizientes Arbeiten und Wiederauffinden von Unterlagen. Die Ablage wird durch gute Organisation überdies personenunabhängig: Alle Mitarbeitenden (besonders auch bei personellen Wechseln) finden unkompliziert die für ihre Arbeit benötigten Akten. Mit gesteigerter Effizienz können somit auch Kosten gespart werden.

## **II. Beschluss**

1. Für die Umsetzung von «ELO» wird für die Lizenzwerte und die Dienstleistungen ein Kredit in der Höhe von Fr. 70'000.00 inkl. MWSt. zulasten Kt. 1.0220.5200.01 sowie jährlich wiederkehrende Ausgaben von Fr. 20'000.00 inkl. MWSt. bewilligt.
2. Die Projektbegleitung und die Beschaffung der Software-Lizenzen werden an die VIS Consulting AG, Niederlenzer Kirchweg 4, 5600 Lenzburg, vergeben.
3. Über den Beschluss wird im Mitteilungsblatt vom Mai 2020 im Verhandlungsauszug berichtet.
4. Dieser Beschluss ist öffentlich und wird auf [www.eglisau.ch](http://www.eglisau.ch) publiziert.

## **III. Mitteilung an**

1. VIS Consulting AG, Rahel Parnitzki, Niederlenzer Kirchweg 4, 5600 Lenzburg
2. Peter Bär, Gemeindepräsident Eglisau (per E-Mail)
3. Lucas Müller, Projekt-Verantwortlicher Eglisau (per E-Mail)
4. Beat Albrecht, IT-Verantwortlicher Eglisau (per E-Mail)
5. Abteilung Finanzen Eglisau (per E-Mail)

## **Gemeinderat**

Peter Bär  
Gemeindepräsident

René Strahm  
Gemeindeschreiber-Stv.

Versand:  
GEVER: ST.20.elup,